

شماره:
تاریخ:
پوست:



وزارت جهاد کشاورزی
معاونت آب و خاک و صنایع
دفتر توسعه سامانه های نوین آبیاری

پرسشنامه تشخیص صلاحیت پیمانکاران حقوقی
(برای روشهای نوین آبیاری)

بر اساس تبصره 2 ماده 24 آئین نامه بند " 5 " ماده 29 قانون برگزاری مناقصات

وزارت جهاد کشاورزی
معاونت آب و خاک و صنایع
دفتر توسعه سامانه های نوین آبیاری

دستورالعمل پرسشنامه و مدارک مورد نیاز برای اخذ صلاحیت پیمانکاری روشهای نوین آبیاری

- 1- فرمها با خط خوانا و بدون قلم خوردگی پرشود
- 2- چنانچه از هر فرم تعداد بیشتری نیاز بود ، از آن فرم کپی گرفته شود .
- 3- فقط در محل های خالی (سفید) اطلاعات نوشته شوند. اگر یک قلم اطلاعاتی جای خالی (سفید) در نظر گرفته نشده است ، برای آن قلم اطلاعاتی چیزی نوشته نشود. (مانند کد شرکت در فرم 1)
- 4- در هر صفحه قلم اطلاعاتی اول نام پیمانکار است که باید نام خاص شرکت مذکور ذکر گردد.
- 5- در هر صفحه قلم اطلاعاتی دوم تاریخ ارسال فرم است که تاریخی را که شرکت پیمانکار اقدام به ارسال فرم نموده است ، ذکر گردد
- 6- در پایان ، تعداد فرمهای شمارش شده و به ترتیب به هر فرم شماره صفحه اختصاص داده شود این اعداد در قلم اطلاعاتی سوم قرار گیرند . به عنوان مثال اگر تعداد فرمهای تکمیل شده 12 فرم باشند ، قلم اطلاعاتی سوم را به ترتیب با اعداد " 1 از 12 " " 2 از 12 " ... و " 12 از 12 " پرشوند
- 7- فرمهای پرسشنامه :

- الف - فرم شماره 1 - مشخصات عمومی شرکت پیمانکار در این فرم وارد می شوند
 - ب - فرم شماره 2- فهرست افراد شاغل در شرکت و مشخصات هر یک در این فرم وارد می شوند
 - ج - فرم شماره 3- فهرست سوابق کاری هر یک از افراد شرکت در این فرم وارد گردد .
 - د - فرم شماره 4- مشخصات پیمانهای پیمانکاری شرکت در این فرم وارد می شوند .
 - ه - فرم شماره 5- مشخصات مالی شرکت (جایگزین فرم مربوطه ارائه آخرین اظهار نامه مالیاتی میباشد)
- توضیح : تمامی مدارک در خواستی در زونکن متحدالشکل و اسناد و مدارک لازم در قطع A4 ارائه گردد

دستور العمل تکمیل فرم 1

در این فرم مشخصات عمومی شرکت پیمانکار مشخص می شود

روش تکمیل هر قلم اطلاعاتی

کد شرکت : این کد توسط دفتر توسعه سامانه های نوین ابیاری به صورت انحصاری به شرکت داده می شود و لازم نیست توسط وی (پیمانکار) در فرم تکمیل گردد

نام کامل شرکت : نام کامل شرکت مطابق با آخرین تغییرات ثبت شده (ممکن است کلماتی چون ساختمانی مهندسی فنی و .. در نام ثبتی شرکت وجود داشته باشد که باید ذکر گردند)

نامهای قبلی شرکت : چنانچه شرکت قبلا با نامهای دیگری فعالیت می کرده است آن نامها به ترتیب از آخرین نام ذکر گردند

تلفنهای دفتر مرکزی : حداکثر سه تلفن دفتر مرکزی و تلفن مدیر عامل شرکت ذکر شود.

شماره ثبت : شماره ثبت شرکت در اداره ثبت شرکتها ذکر گردد

محل ثبت : محل ثبت شرکت به تفکیک استان و شهر محل ثبت ذکر گردند.

تاریخ ثبت : تاریخ ثبت شرکت به روز ماه و سال ذکر گردد

نوع ثبتی : نوع ثبتی شرکت که می تواند تنها یکی از حالات زیر باشد

الف - تضامنی ب- نسب ج- مختلط غیر سهامی د- مختلط سهامی ه- با مسئولیت محدود و- سهامی عام ز - سهامی خاص ح- شرکت تعاونی

تاریخ تاسیس : تاریخ شروع به کار شرکت ذکر گردد

نشانی فعلی شرکت : نشانی دفتر مرکزی شرکت در حال حاضر ذکر گردد

نوع مالکیت دفتر مرکزی : یکی از حالات الف - استیجاری ب ملک ج سایر ذکر گردد

سطح زیر بنای دفتر مرکزی : مطابق با سند ملک مساحت دفتر مرکزی ذکر گردد

تعداد کارکنان شرکت : تعداد کارکنان شاغل در هر قسمت از شرکت ذکر گردد

رشته فعالیت مورد درخواست : در این قسمت رشته مورد درخواست که شرکت در آنها قصد دریافت گواهینامه تشخیص صلاحیت دارد ذکر گردد .

دستور العمل تکمیل فرم شماره 2

در این فرم فهرست افراد شرکت، خواسته شده است. مشخصات کامل افراد شرکت در این فرم آورده شده است.

روش تکمیل هر قلم اطلاعاتی

ردیف: ردیف

نام: نام شخص ذکر گردد

نام خانوادگی: نام خانوادگی ذکر گردد

نام پدر: نام پدر ذکر گردد

کد ملی: کد ملی شخص ذکر گردد

شماره شناسنامه: شماره شناسنامه ذکر گردد

تاریخ تولد: به روز، ماهه و سال مطابق شناسنامه ذکر گردد

سمت: آخرین سمت شخص در شرکت که می تواند یکی از حالات زیر باشد الف - مدیر عامل ب - اعضاء هیئت مدیره ج - کارکنان

محل صدور: محل صدور شناسنامه به تفکیک شهر و استان مطابق شناسنامه ذکر گردد

سهام: (در مورد این سه قلم چنانچه شخص در شرکت سهامدار نمی باشد خانه های مربوطه با عدد صفر پر شوند) مبلغ سهام: مبلغ سهام هر یک از افراد شرکت ذکر گردد

تعداد سهام: تعداد سهام هر یک از افراد شرکت ذکر گردد درصد سهام: در صد سهام هر یک از افراد شرکت ذکر گردد

مدارک تحصیلی: یکی از مدارک آلف - دیپلم ب - فوق دیپلم ج - لیسانس د - فوق لیسانس ه - دکتری ذکر شود چنانچه که شخص تحصیلات کمتر از دیپلم دارد از ذکر آن خوداری کنید

رشته تحصیلی: رشته تحصیلی اخذ شده مطابق با مدرک تحصیلی صادر شده ذکر گردد تاریخ اخذ: تاریخ اخذ مدرک مطابق با مدرک تحصیلی صادر شده ذکر گردد

نام دانشگاه: نام دانشگاه یا موسسه آموزشی صادر کننده مدرک تحصیلی ذکر گردد کشور: نام کشور صادر کننده مدرک تحصیلی ذکر گردد

در آخر جمع درصد سهام کل افراد شرکت باید عدد 100 را نشان دهد

هر یک از افراد نامبرده شده مقابل نام خود را امضاء نمایند.

دستور العمل تکمیل فرم شماره 3

در این فرم فهرست سوابق کاری افراد شرکت خواسته شده است به ازای هر شخصی که در این فرم از وی نامبرده می شود باید یک ردیف در فرم 3 پر شده باشد در غیر اینصورت در روند تشخیص صلاحیت شرکت این فرم نادیده گرفته خواهد شد

روش تکمیل هر قلم اطلاعاتی :

نام : نام شخص ذکر گردد

نام خانوادگی : نام خانوادگی شخص ذکر گردد

شماره پرسنلی: به هر شخص یک کد انحصاری از طرف دفتر توسعه سامانه های نوین آبیاری اختصاص می یابد تکمیل این قسمت بر عهده پیمانکار نیست

سوابق کار : سوابق کاری شخص به ترتیب تاریخ شروع پس از اخذ اولین مدرک تحصیلی از تاریخ شروع کار ذکر گردد

تا تاریخ : تاریخ کار ذکر گردد چنانچه این سابقه کاری هنوز ادامه دارد این تاریخ را برابر با تاریخ فرم که در ابتدای صفحه پر شده قرار دهید

سمت : سمت شخص در محل کار ذکر گردد یکی از سمتهای الف - مدیر عامل - ب اعضای هیئت مدیره ج - کارکنان انتخاب شود

موضوع کار : موضوعی که شخص در آن کار می کرده است ذکر گردد .

نام شرکت / موسسه / دستگاه اجرایی : محل کار شخص ذکر گردد

رشته پیمانکاری : تکمیل این قسمت بر عهده پیمانکار نیست

هر شرکت میبایستی حداقل یک کارشناس آبیاری که در آزمون طراحی و اجرای سیستم های آبیاری تحت فشار قبول شده باشد را معرفی نماید

دستور العمل تکمیل فرم 4

در این فرم فهرست پیمانهای انجام شده توسط شرکت می آید . اگر در ازای هر پیمان هنوز صورت وضعیتی دریافت نشده است آن پیمان را نیز در این فهرست ذکر کنید
روش تکمیل هر قلم اطلاعاتی :

پیمانهای شرکت : در این قسمت فهرست پیمانهای شرکت با ذکر اطلاعاتی از هر کدام ذکر گردد

موضوع پیمان : موضوع پیمان انجام شده ذکر گردد

نوع پیمان : نوع پیمان که یکی از انواع الف – مدیریتی ب دستمزدی ج با مصالح ذکر گردد

استان محل اجرا : استان محل اجرای پیمان ذکر گردد

نام کارفرما : نام کارفرمای پیمان ذکر گردد

تاریخ انعقاد : تاریخ عقد قرار داد با کارفرما مطابق با شرح خدمات پیمان ذکر گردد

مبلغ اولیه : مبلغ پیمان مطابق با شرح خدمات قرار داد ذکر گردد

تاریخ آخرین صورت وضعیت : تاریخ دریافت آخرین وضعیت مطابق با مدارک ارائه شده ذکر گردد

مبلغ آخرین صورت وضعیت : مبلغ آخرین صورت وضعیتی دریافتی مطابق با مدارک ارائه شده ذکر گردد

جمع مبالغ تعدیلها : جمع مبالغ تعدیل دریافت شده تا کنون ذکر شود چنانچه تاکنون مبلغی بابت تعدیل دریافت نشده است در این قسمت عدد صفر قرار گیرد

جمع مبالغ مابه التفاوت : جمع مبلغ مابه التفاوت دریافت شده تاکنون ذکر شود چنانچه تاکنون مبلغی بابت مابه التفاوت دریافت نشده است در این قسمت عدد صفر قرار گیرد

وضعیت پیمان : در این قسمت وضعیتی پیمان مطابق با یکی از حالات الف- گذشته ب- در دست اجرا ج- خاتمه داده شده د- خلع ید شده ه- معلق ذکر گردد

رشته پیمانکاری : رشته پیمانکاری که پیمان در آن رشته صورت گرفته است ذکر گردد چنانچه پیمان در بیش از یک رشته انجام شده است به ازاء هر رشته درصد آن رشته در کل پیمان ذکر شود . همچنین اگر

پیمانکار در انجام پیمان با شرکتهای دیگری همکاری داشته است در این قسمت تنها رشته یا رشته های پیمانکاری مورد تشخیص صلاحیت در آن فعالیت داشته است و نیز درصد هر کدام در کل پیمان آورده

شود

درصد : درصد سهم پیمانکار در هر رشته از کل پیمان

وزارت جهاد کشاورزی
معاونت آب و خاک و صنایع
دفتر توسعه سامانه های نوین آبیاری

فرم شماره 1 مشخصات عمومی شرکت پیمانکار

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------|----------------------|----------------------|--|--------------------------|-----|
| نام پیمانکار | | تاریخ ارسال فرم | | شماره صفحات پرسشنامه | | کد شرکت | |
| | | // | | از | | | |
| نام کامل پیمانکار | | | نامهای قبلی پیمانکار | | | شماره تلفنهای دفتر مرکزی | |
| -1 | | | -2 | | | الف - | ب - |
| شماره ثبت | | محل ثبت (استان - شهر) | | تاریخ ثبت | | نوع ثبتی | |
| | | // | | // | | نشانی شرکت | |
| نوع مالکیت دفتر مرکزی | | سطح زیر بنای دفتر مرکزی | | تعداد کارکنان شرکت | | | |
| 0000000000 متر مربع | | مدیران 0000 نفر | | شرکاء 000000 نفر | | فنی 0000000 نفر | |
| | | | | خدماتی 000000 نفر | | | |
| رشته فعالیت مورد در خواست را ذکر نمایید . | | | | | | | |
| دارندگان امضا مجاز برای اسناد دولتی | | نام و نام خانودگی | | | | مهر شرکت | |
| محل امضا | | | | | | | |

تأیید مدیریت آب و خاک و امور فنی مهندسی سازمان جهاد کشاورزی استان:

وزارت جهاد کشاورزی
معاونت آب و خاک و صنایع
دفتر توسعه سامانه های نوین آبیاری

فرم 2 فهرست کارکنان و شرکاء پیمانکار

پرسشنامه شرکتهای پیمانکار

| | | | |
|--------------|-----------------|---------------------|---------|
| نام پیمانکار | تاریخ ارسال فرم | شماره صفحه پرسشنامه | کد شرکت |
| | / / | از | |

فهرست کارکنان و مدیران شرکت را در این برگه موقوم دارید .

| امضاء | مدرک تحصیلی | | | | | سهام | | | محل صدور استان شهر | سمت | تاریخ تولد | کد ملی شماره شناسنامه | نام پدر | نام خانوادگی | ت.ق.ک |
|-------|-------------|---------|-----------|-------------|-------------|------|-----|-----------------|--------------------|-----|------------|-----------------------|---------|--------------|-------|
| | کشور | دانشگاه | تاریخ اخذ | رشته تحصیلی | مدرک تحصیلی | درصد | نوع | مبلغ (هزارریال) | | | | | | | |
| | | | / / | | | | | | | | / / | | | | |
| | | | / / | | | | | | | | / / | | | | |
| | | | / / | | | | | | | | / / | | | | |
| | | | / / | | | | | | | | / / | | | | |
| | | | / / | | | | | | | | / / | | | | |

جمع

| | | | |
|----------|--------------------|--------------------|--------------------------------------|
| مهر شرکت | نام و نام خانوادگی | نام و نام خانوادگی | دارندگان امضاء مجاز برای اسناد دولتی |
| | محل امضاء | | |

تأیید مدیریت آب و خاک و امور فنی مهندسی سازمان جهاد کشاورزی استان:

وزارت جهاد کشاورزی
معاونت آب و خاک و صنایع
دفتر توسعه سامانه های نوین آبیاری

تعهد نامه

پرسشنامه شرکتهای پیمانکار

| نام پیمانکار: | تاریخ ارسال فرم : | تعداد صفحات این فرم از |
|--|-------------------|---|
| <p>ضمن تایید مجدد صحت مندرجات برگ های پرسشنامه و مدارک پیوست آن ، تعهد می نماید که هر گونه تغییر در مندرجات برگ ها را حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ تغییر، به دفتر توسعه سامانه های نوین آبیاری اطلاع دهد.</p> <p>تایید می نماید ، شرکت و هیچیک از شرکاء هیات مدیره و مدیر عامل شرکت مشمول ممنوعیت مقرر در اصل 141 قانون اساسی و قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دیماه 1337 نبوده و به محض شمول این مقررات بر شرکت و شرکاء آن ، موضوع را فوراً به اطلاع دفتر توسعه سامانه های نوین آبیاری و دستگاه اجرایی طرف قرارداد برساند</p> <p>تأیید می نماید ، هیچیک از اشخاصی که به نحوی از انحاء ، در رابطه با اصل 49 قانون اساسی محکومیت یافته اند ، در این شرکت سهامدار نیستند و به محض شمول این امر به مدیران و شرکاء ، مراتب را فوراً به دفتر توسعه سامانه های نوین آبیاری و دستگاههای اجرایی طرف قرار داد اطلاع دهد .</p> <p>تأیید می نماید ، امتیازآوران شرکت در هیچیک از شرکت های پیمانکاری و مهندسین مشاور و عامل مدیریت و دیگر شرکت ها و یا موسساتی که این قبیل خدمات را انجام می دهند ، امتیاز آور نمی باشند</p> <p>تایید می نماید ، افراد فنی الزامی امتیاز آور این شرکت ، به طور تمام وقت در این شرکت شاغل هستند</p> <p>چنانچه خلاف هر یک از اقراریر و تاییدات فوق الذکر و نیز مندرجات پرسشنامه تحویلی به دفتر توسعه سامانه های نوین آبیاری و مدارک ضمیمه آن به اثبات برسد ، علاوه بر شمول مجازات های مترتب بر ارائه مدارک و اطلاعات غیر واقعی به مراجع دولتی ، حق هیچگونه اعتراضی به تصمیم دفتر توسعه سامانه های نوین آبیاری مبنی بر لغو صلاحیت و اعمال محرومیت و نیز به تصمیم دستگاههای اجرایی ، در مورد قرار داد هایی که در اثر این اطلاعات غیر واقعی منعقد شده است و ظبط ضمانت نامه های مربوط به آن را نخواهد داشت</p> | | |
| صحت مندرجات این برگ مورد تایید است . | | نام و نام خانوادگی امضای مجاز و مهر پیمانکار: |